

산학협력단 운영위원회 회의록

1. 일시 : 2016년 4월 15일(금) 16:00 ~ 17:00시

2. 장소 : 밀레니엄관 7층 산학협력단

3. 위원회 구성현황

가. 구 성 원 : 위원장, 위원 총8명

나. 참석위원 : 8 명

다. 불참위원 : 0 명

4. 부의된 안건

가. 제1호 의안. 2015학년도 부천대학교 산학협력단 회계 결산 심의

나. 제2호 의안. 부천대학교 산학협력단 자산관리(이관·폐기 및 관리 계획)

5. 회의경과

가. 간사 참석 인원 확인 후 성원 보고

나. 위원장 개회 선언

다. 회의 안건 상정, 참석위원 의제 접수, 심의하기로 전원 찬성 및 다음과 같이 심의

6. 심의자료 : 유 (2016학년도 제2차 산학협력단 운영위원회 회의자료(2016.04.15.))

7. 안건심의

가. 제1호 의안

1) 심의안건 : 2015학년도 부천대학교 산학협력단 회계 결산 심의

2) 심의내용

- 산학협력단 회계처리규칙 제36조 제1항 및 부천대학교 산학협력단 정관 제21조 제1항의 근거에 의거 산학협력단 운영위원회의 결산서 심의 후 총장님 승인 절차 등을 거쳐 외부감사 후 사학진흥재단에 제출 일정 설명(간사)
- 2015학년도 결산보고는 회의자료에 의거 경과보고 및 현금흐름표에 대한 당기 현금유입액과 유출액에 대한 설명(간사)
- 산학협력단 출자기본금과 2015학년도 당기순이익과 2014학년도 전기순이익 그리고 현 자산 총액에 대하여 답변 요청(김세찬 위원)
- 그에 대한 답변은 자료준비가 되어있지 않아 회의 종료 후 보완자료를 작성하여 제출하겠음으로 답변 및 위원회에 승인 요청(간사)
- 산학협력단의 재무상태를 위하여 필요한 부분으로 회의 종료 후 반드시 작성하여 위원들께 제출하여 주시기를 바라며, 현금유입액과 현금유출액이 차이가 약3천5백만원 정도가 있는데 사유가 무엇인지 답변 요청
- 전 학년도 회계감사 관련 대학내 소재하는 어린이급식관리지원센터의 임대료 등의 지급비용의 발생으로 차익이 발생 답변(간사)

- 현금흐름표의 부번째 페이지부터 전기 당기 표기가 오타가 있음으로 정정 요청(박경환 위원)
- 정정처리 하겠음으로 답변(간사)
- 이외 다른 의견사항 제안 요청(위원장)
- 의견 없으며 다음 안건 부의 요청(이종성 위원)(전체 위원 동의·재청)
- 기타 이외 신청 및 제안이 없음에 따라 회계 결산에 대한 심의를 마치겠으며, 간사는 회의 종료 후 김세찬 위원님께서 요청한 보완자료를 작성하여 위원들 전체에 개별 보고할 수 있도록 조치 요청과 2015학년도 회계 결산에 대한 심의는 이것으로 마치겠음을 선언(손은종 위원장)

나. 제2호 의안

1) 심의안건 : 산학협력단 자산관리에 대한 계획

2) 심의내용

- 산학협력단 자산관리에 대한 계획으로 별첨자료의 자산현황에 대하여 회의 자료의 관리계획에 의거 자산을 처리할 계획임을 설명(간사)
- 자산 폐기시 이사회 등의 절차를 거쳐야 하는거 아닌지 답변 요청(김세찬 위원)
- 산학협력단은 단장 1인 이사 구성체제로 단장이 폐기할 수 있으며, 투명성을 위하여 절차에 따라 운영위원회의 심의 후 처리하는 것으로 추진 설명(간사)
- 기존 국고사업 등 관련 사업종료 후 산학협력단에서 대학으로 이관되어야 할 기자재 등 이 많은데, 어떤 사업은 사업종료 후 5년간 보유 등이 조건부로 되어있는 사업도 있음에 따라 내력을 잘 파악 후 이관 및 폐기 처리 요청(김세찬 위원)
대학내 IBRD차관사업으로 들어온 장비 등도 있으니 참고하여 이관 및 폐기 처리 요청(이종성 위원)(최재영 위원 동의)(전체 위원 동의·재청)
- 말씀하신 부분을 감안하여 감가상각에 따른 '11년 5월 이전 자산(기자재, 비품)부터 대학의 관리부서와 협조하여 원활하게 이관 및 폐기가 진행될 수 있도록 처리하겠음으로 답변. 또한 이관 및 폐기시 목록을 작성하여 개별적이든 운영위원회를 통하여 보고 후 처리하겠음으로 답변(간사)
- 업무량이 많아질 것으로 보이나, 장기간으로 계획하여 추진시 인사이동 등의 사유로 업무 완료가 되지 않을 수 있으니, 가급적 단기간으로 추진 요청(김세찬 위원)(전체위원 동의·재청)
- 장기적으로 진행되지 않도록 노력하겠으며, 그 동안 관리되지 않은 점을 감안하여 감가상각 기준 월을 기준하여 손·망실 처리 등 필요 요청(간사)
- 필요시 처리토록 추진(전체위원 동의)
- 정리는 필요한 부분으로 이후 해당 목록을 보고 판단 처리하는 것으로 하며, 또 다른 의견 사항이 있는지 제안 요청 후 없음으로 산학협력단 자산관리에 대한 심의는 이것으로 마치겠음을 선언(손은종 위원장)

8. 심의결과

- 1) 제1호 의안 : 원안 가결(김세찬 위원 요구 보완자료 전체위원 보고)
- 2) 제2호 의안 : 원안 가결

9. 폐회

금일 참석하여 주신 위원님들께 진심으로 감사의 말씀을 드립니다.

금일 부의된 안건에 대한 모든 심의가 완료되었으며, 더 이상 이의 사항이 없으신 관계로 이것으로 2016학년도 '제2회 부천대학교 산학협력단 운영위원회'를 마치겠습니다.
폐회를 선포합니다.

2016년 4월 15일

<부천대학교 산학협력단 운영위원회>

위원장 손은종 

위원 박경환 

위원 김세찬 

위원 이종성 

위원 최재영 

위원 김진홍 

위원 오형민 

위원 김근수 