

---

# 2020학년도 일반(학사) 편입생 학점 인정 관련 안내

---



**부천대학교**

# 편입생의 학점인정 등에 관한 지침

제정 2019. 03. 01.

**제1조(목적)** 이 지침은 부천대학교 학칙 제60조, 학사규정 제19조에 명시한 학점인정에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

**제2조(학점인정)** ① 편입학자에 대하여는 전적대학에서 이수한 교과목 및 학점을 심사하여 학기당 20학점까지 인정할 수 있다. 다만, 총 인정학점은 졸업에 필요한 학점의 2분의 1을 초과할 수 없다.

- ② 전적대학의 성적은 이수구분에 따라 교양, 전공, 일반선택으로 각각 인정한다.
- ③ 전적대학에서 교양으로 취득한 성적으로 본 대학 교양으로 인정할 수 있다.
- ④ 편입생이 전적대학에서 이수한 학점 중 해당학과의 교육과정에 동일(유사)한 교과목에 한하여 학과의 심의에 따라 전공 학점을 취득한 것으로 인정할 수 있다.
- ⑤ 교양과 전공 이외의 학점에 대하여는 일반선택으로 구분하여 인정할 수 있다.

**제3조(학점이수)** 편입학자는 제2조에서 인정한 학점이외에 학과 교육과정에서 필요로 하는 교과목을 이수하여야 한다.

**제4조(학점인정절차)** 학점인정절차는 다음 각 호와 같다.

- 1. 편입생은 일반(학사) 편입생학점인정신청서[별지 제1호서식]를 작성하여 성적증명서를 첨부하여 학과에 제출
- 2. 학과장은 교수회의 심의를 거쳐 교과구분별 교과목 학점인정 산정
- 3. 학점인정심의위원회는 편입생의 학점인정 사항을 최종 심의
- 4. 교무처는 심의 결과를 학과에 통보

## 부칙

- ① (시행일) 이 지침은 2019년 3월 1일부터 시행한다.



# <기입예시-1>

[별지 1호서식]

## ※번호순 기입 일반(학사) 편입생 학점 인정 신청서

신청인	편입학과		학번	성명		
	편입 학년	생년월일	출신학과			
<b>1.신청인 정보 기입.</b>						
교과	신청현황		인정현황			
구분 (전공/교양 등)	전적대학 취득 교과목	취득 학점	교과 구분	본교 인정 교과목 인정 학점	인정 여부	비고
<b>2. 전적대학 전공 교과목명과 학점 기입.</b>			<b>4. 본교 전공 교과목명과 학점 기입.</b>			
전공필수	경영조직론	3	전공	경영조직이론	3	
<b>3. 전적대학 전공 외 교과목명과 학점 기입 (교양 등 전공 외 교과목 선택 기입)</b>			<b>5. 본교 교양 또는 일반선택 교과목명과 학점 기입.</b>			<b>※기입금지</b>
교양필수	경제학개론	3	교양		3	
교양선택	수업	2	일반선택		2	
						<b>※기입금지</b>
						<small>* 일반선택으로 인정할 경우, 본교 인정교과목명을 입력하지 않습니다.</small>
<b>6. 인정학점 기입.</b>			<b>심의결과</b>			
전공	3	(전공 학점 합산 값)	전공			
교양	3	(교양 학점 합산 값)	교양	<b>※기입금지</b>		
일반선택	2	(선택 학점 합산 값)	일반선택			
총 인정 학점	8	[전공+교양+선택=값]	총 인정 학점			
<p>본인은 ( ) 학년도 제 ( ) 학기 우리 대학교의 편입학 전형에 합격한 자로서 학칙, 동 시행세칙 및 관련규정에 따라 위와 같이 전적대학의 이수학점에 대한 학점인정을 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;"><b>7.기입</b></p> <p style="text-align: center;">0000 년 00 월 00 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 (인)</p>						
학과장	(인)		교원	(인)		
교원	(인)	<b>※교수회의 심의 후 작성</b>		(인)		
※ 붙임 : 전적대학 성적증명서 1부						

\* 명암이 들어간 부분은 교무처(담당자)에서 기재합니다.

